

事務職員(パート) 募集要領

就業場所	あいざと山川クリニック 〒771-1342 徳島県吉野川市山川町前川200-2
開設	昭和55年6月
開設者	社会医療法人 あいざと会
診療科	精神科・心療内科
募集人数	若干名
募集資格	不問（医療事務経験者優遇）
勤務時間	日勤 9:00～18:30 土・日・祝日交代勤務有り 週40時間以内 応相談 休憩時間 90分
公休	木・日・祝日・年末年始
有給休暇	勤務月より6カ月後に支給
給与	時給 ¥940～（医療事務経験者優遇） +通勤手当(1km¥900(¥30,000まで)) 他 時間外手当など (詳細面接にて)
保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険など
その他	ユニフォーム 貸与 院内外研修あり

◎応募手続き・提出書類

免許取得者：履歴書、免許証(写)、健康診断書

卒業見込者：履歴書、卒業見込証明書、成績証明書、健康診断書

注1. 健康診断書は3カ月以内に実施したるものに限る

注2. 履歴書は、市販利用可ただし卒業見込者は各学校指定のもの

◎応募宛先・お問い合わせ

〒771-1342 徳島県板野郡上板町佐藤塚字東288-3

社会医療法人あいざと会 藍里病院 事務部 採用担当者宛

電話番号：088-694-5151 FAX：088-694-5321

E-mail：aizato@shirt.ocn.ne.jp